

प्रपत्र,

अर्जुन सिंह,
संयुक्त सचिव,
उत्तरांचल शासन।

सेवा में,

महानिदेशक,
चिकित्सा स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण,
उत्तरांचल, देहरादून।

चिकित्सा अनुभाग-3

देहरादून:दिनांक : 30 मार्च, 2005

विषय: सा०स्वा०के० पोखड़ा, जनपद पौड़ी गढ़वाल के भवन निर्माण की स्वीकृति।

महोदय,

उपरोक्त विषयक आपके पत्र सं०-74/1/पी.ए.सी./2005/3109 दिनांक 18.2.2005 के संदर्भ में मुझे यह कहने का निर्देश हुआ है कि श्री राज्यपाल महोदय सामुदायिक स्वास्थ्य केंद्र पोखड़ा, जनपद पौड़ी गढ़वाल के भवन निर्माण हेतु लागत रु० 1,42,58,000.00 (रु० एक करोड़ ब्यालीस लाख अठानव हजार मात्र) पर प्रशासकीय एवं वित्तीय अनुमोदन प्रदान करते हुए चालू वित्तीय वर्ष में व्यय हेतु संलग्नकानुसार रु० 30,00,000.00 (रु० तीस लाख मात्र) की धनराशि के व्यय की सहर्ष स्वीकृति प्रदान की जाती है।

- 1- एकमुश्त प्राविधानों को कार्य करने से पूर्व विलुप्त प्रस्ताव बनाकर सक्षम प्राधिकारी से स्वीकृति प्राप्त कर लें।
- 2- कार्य कराते समय लो० नि० विभाग के स्वीकृत विधिशर्तों के अनुरूप कार्य कराये तथा कार्य की गुणवत्ता पर विशेष धन दिया जाये। कार्य की गुणवत्ता का पूर्ण उत्तरदायित्व निर्माण एजेंसी का होगा।
- 3- उक्त धनराशि तत्काल आहरित की जायेगी तथा तत्पश्चात् क्षेत्रीय प्रबन्धक उ०प्र० समाज कल्याण निर्माण निगम उत्तरांचल को उपलब्ध कराई जायेगी। स्वीकृत धनराशि का उपभोग प्रत्येक दशा में इसी वित्तीय वर्ष के भीतर सुनिश्चित किया जायेगा। निर्माण एजेंसी कार्य प्रारम्भ करने से पूर्व यह सुनिश्चित कर ले कि कार्य स्वीकृत लागत में ही पूर्ण कराया जायेगा।
- 4- स्वीकृत धनराशि के आहरण से संबंधित वाक्य संख्या एवं दिनांक की सूचना तत्काल उपलब्ध कराई जायेगी तथा धनराशि का व्यय वित्तीय हस्तपुस्तिका में उल्लिखित प्राविधानों में बजट मैनुअल तथा शासन द्वारा समय-समय पर निर्गमित आदेशों के अनुसार किया जाना सुनिश्चित किया जायेगा।

प्रपत्र,

अर्जुन सिंह,
संयुक्त सचिव,
उत्तरांचल शासन।

सेवा में,

महानिदेशक,
चिकित्सा स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण,
उत्तरांचल, देहरादून।

चिकित्सा अनुभाग-3

देहरादून:दिनांक : 30 मार्च, 2005

विषय: सा०स्वा०के० पोखड़ा, जनपद पौड़ी गढ़वाल के भवन निर्माण की स्वीकृति।

महोदय,

उपरोक्त विषयक आपके पत्र सं०-74/1/पी.ए.सी./2005/3109 दिनांक 18.2.2005 के संदर्भ में मुझे यह कहने का निर्देश हुआ है कि श्री राज्यपाल महोदय सामुदायिक स्वास्थ्य केंद्र पोखड़ा, जनपद पौड़ी गढ़वाल के भवन निर्माण हेतु लागत रू० 1,42,58,000.00 (रू० एक करोड़ ब्यालीस लाख अठान्न हजार मात्र) पर प्रशासकीय एवं वित्तीय अनुमोदन प्रदान करते हुए चालू वित्तीय वर्ष में व्यय हेतु संलग्नकानुसार रू० 30,00,000.00 (रू० तीस लाख मात्र) की धनराशि के व्यय की सहर्ष स्वीकृति प्रदान की जाती है।

- 1- एकमुश्त प्राविधानों को कार्य करने से पूर्व विस्तृत प्रस्ताव बनाकर सक्षम प्राधिकारी से स्वीकृति प्राप्त कर लें।
- 2- कार्य कराते समय लो० नि० विभाग के स्वीकृत विपरीटों के अनुरूप कार्य कराये तथा कार्य की गुणवत्ता पर विशेष बल दिया जाये। कार्य की गुणवत्ता का पूर्ण उत्तरदायित्व निर्माण एजेंसी का होगा।
- 3- उक्त धनराशि तत्काल आहरित की जायेगी तथा तत्पश्चात् क्षेत्रीय प्रबन्धक उ०प्र० समाज कल्याण निर्माण निगम उत्तरांचल को उपलब्ध कराई जायेगी। स्वीकृत धनराशि का उपभाग प्रत्येक दशा में इसी वित्तीय वर्ष के भीतर सुनिश्चित किया जायेगा। निर्माण एजेंसी कार्य प्रारम्भ करने से पूर्व यह सुनिश्चित कर ले कि कार्य स्वीकृत लागत में ही पूर्ण कराया जायेगा।
- 4- स्वीकृत धनराशि के आहरण से संबंधित चाकसर संख्या एवं दिनांक की सूचना तत्काल उपलब्ध कराई जायेगी तथा धनराशि का व्यय वित्तीय हस्तपुस्तिका में उल्लिखित प्राविधानों में बजट मैनुअल तथा शासन द्वारा समय-समय पर निर्गत आदेशों के अनुसार किया जाना सुनिश्चित किया जायेगा।

- 5- आगणन में उल्लिखित दरों का विश्लेषण विभाग के अधीक्षण अभियन्ता द्वारा स्वीकृत/ अनुमोदित दरों में जो दरें शिड्यूल ऑफ रेट में स्वीकृत नहीं हैं अथवा बाजार भाव से भी लगे गये हों, कि स्वीकृति नियमानुसार कम से कम अधीक्षण स्तर के अधिकारी का अनुमोदन आवश्यक होगा।
- 6- कार्य कराने से पूर्व विस्तृत आगणन/मानचित्र गठित कर नियमानुसार सक्षम प्राधिकारी से प्राविधिक स्वीकृति प्राप्त करनी होगी, बिना प्राविधिक स्वीकृति के कार्य प्रारम्भ न किया जाय।
- 7- कार्य पर उतना ही व्यय किया जायेगा जितना कि स्वीकृत मानक है। स्वीकृत मानक से अधिक व्यय कदापि न किया जाय।
- 8- एक मुश्त प्राविधन को कार्य कराने से पूर्व विस्तृत आगणन गठित कर नियमानुसार सक्षम प्राधिकारी से स्वीकृति प्राप्त करना आवश्यक होगा।
- 9- कार्य कराने से पूर्व समस्त औपचारिकताएँ तकनीकी दृष्टि के मध्य नजर रखते एवं लोक निर्माण विभाग द्वारा प्रचालित दरों/विशिष्टियों के अनुरूप ही कार्य को सम्पादित कराते समय पालन करना सुनिश्चित करें।
- 10- कार्य कराने से पूर्व स्थल का भली भौति निरीक्षण उच्च अधिकारियों एवं भुगर्भवेत्ता के साथ आवश्यक करा लें। निरीक्षण के पश्चात् स्थल आवश्यकतानुसार निदेशों तथा निरीक्षण टिप्पणों के अनुरूप कार्य किया जायें।
- 11- आगणन को जिन मदों हेतु जो राशि स्वीकृत की गयी है, उसी मद पर व्यय किया जाए, एक मद का दूसरी मद में व्यय कदापि न किया जाए। निर्माण सामग्री को प्रयोग में लाने से पूर्व किसी प्रयोगशाला से परीक्षण करा लो जाय, उपयुक्त पायी जाने वाली सामग्रियों को प्रयोग में लाया जाए।
- 12- स्वीकृत धनराशि को वित्तीय एवं भौतिक प्रगति आख्या प्रत्येक दशा में माह की 07 तारीख तक निर्धारित प्रारूप पर शासन को उपलब्ध कराई जायेगी। यह भी स्पष्ट किया जाएगा कि इस धनराशि से निर्माण का कौन सा अंश पूर्णतया निर्गत किया गया है।
- 13- निर्माण के समय यदि किसी कारणवश यदि परिकल्पनाओं/विशिष्टियों में बदलाव आता है तो इस दशा में शासन की स्वीकृति आवश्यक होगी।
- 14- निर्माण कार्य से पूर्व नींव के भू-भाग की गणना आवश्यक है, नींव के भू-भाग की गणना के आधार पर ही भवन निर्माण किया जाय।
- 15- उक्त भवनों के कार्यों को शीघ्र प्राथमिकता के आधार पर पूर्ण किया जाए ताकि लागत पुरीक्षित करने की आवश्यकता न पड़े।
- 16- उक्त व्यय वर्ष 2004-05 के आय-व्यय में अनुदान संख्या -12 के लेखाशीर्षक 4210-चिकित्सा तथा लोक स्वास्थ्य पर पूंजीगत परिव्यय- आयोजनागत -02 ग्रामीण स्वास्थ्य सेवायें -104 सामुदायिक स्वास्थ्य केन्द्र, 0302- सामुदायिक स्वास्थ्य केन्द्रों का निर्माण (विस्तार अंश) 24-वृहत निर्माण कार्य के नामे डाला जायेगा तथा लेखाशीर्षक 4210-चिकित्सा तथा लोक स्वास्थ्य पर, पूंजीगत परिव्यय - आयोजनागत 02- ग्रामीण

- स्वास्थ्य सेवाएं, 110-अस्पताल तथा आँखघालघ, 97- छाहव सहायतितयोजनाएं, 9702-
हैलथ सिस्टम परियोजना, 24- वृहत निर्माण कार्य को बचत से चहन को जायेगा ।
17- यह आदेश वित्त विभाग के अशा0 सं0-1712/वित्त अनुभाग-2/2004 दिनांक 30.3.05
में प्राप्त सहमति से जारी किये जा रहे हैं ।

भवदीय,

(अर्जुन सिंह)
संयुक्त सचिव

सं0-374/xxviii(3)-2004-59/2005 दिनांकित

प्रतिरूप निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

- 1- महालेखाकार, उत्तरांचल, माजरा देहादून ।
- 2- निदेशक, कोषागार, उत्तरांचल ,देहादून।
- 3- कोषाधिकारी, देहादून।
- 4- जिलाधिकारी, भीमों गढ़वाल।
- 5- मुख्य चिकित्साधिकारी पीथी।
- 5- क्षेत्रीय प्रबन्धक 80प्र0 समाज कल्याण निर्माण निगम उत्तरांचल।
- 6- निजी सचिव मा0 मुख्य मुख्यमंत्री।
- 7- वित्त अनुभाग-2/नियोजन विभाग/एन.आई.लौ.
- 8- गार्ड फाईल ।

भवदीय,


(अर्जुन सिंह)
संयुक्त सचिव

निधरक अधिकारी, महाश्वेतक, चिकित्सा स्वास्थ एवं परिवार कल्याण, जलप्रचल, देहसदून
अनुदान सं० - 12

(वित्तीय वर्ष 2004-05)
(रु० हजार में)

व्यय शीर्षक तथा लेखाशीर्षक का विवरण (मानक भर)	मानक भरदार व्यय	वित्तीय वर्ष की शेष अवधि में व्यय	अनुशेष (सरदाश) धनराशि	लेखा शीर्षक विनो धनराशि रचनावर्तित किया जाना है (मानक भर)	पुन-विनियोजन के बाद कुल धनराशि	पुन-विनियोजन के बाद कोलप 1 की आवश्यक धनराशि	अभियुक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8
4210- चिकित्सा तथा लोक स्वास्थ्य पर पूंजीगत परियोजनाओं-02 प्राणीय स्वास्थ्य सेवार्थे 110- अस्पताल तथा औषधालय, 97- माह्य सहवर्तित परियोजनाएं 9702- हैल्व सिस्टम परियोजना, 24- वृहत निर्माण कार्य				4210- चिकित्सा तथा लोक स्वास्थ्य पर पूंजीगत परियोजनाओं-02- प्राणीय स्वास्थ्य सेवार्थे 104- सामुदायिक स्वास्थ्य केंद्र -0302- सामुदायिक स्वास्थ्य केंद्रों का निर्माण (विस्तार अंश), 24- वृहत निर्माण कार्य			क. हैल्व सिस्टम परियोजना में आवश्यकता से अधिक व्यय प्राविधान होने के कारण धनराशि की वचत है। ख. सामुदायिक स्वास्थ्य केंद्रों का निर्माण (विस्तार अंश) के अंतर्गत कम व्यय प्राविधान होने के कारण धनराशि की आवश्यकता है।
235302	100000	-	135302	3000	32828	232302	
योग 235302	100000	-	135302	3000	32828	232302	

प्रमाणित किया जाता है कि उपरोक्त पुनर्वित्तियोग में व्यय मौजूदा के फॉरवर्ड 151,156 में उल्लिखित प्रतिवर्ष एवं सीमाओं का अत्यंत नहीं होगा


(अनुमति प्राप्त)
संयुक्त सचिव

1500

उत्तरांचल शासन
वित्त अनुभाग - 2

संख्या 1712 (A) वित्त अनु-2/

देहरादून : दिनांक 30.3.05

पुनर्विनियोजन स्वीकृति

एलाएमो पंत
अपर सचिव,
वित्त विभाग

सेवा में,

महालेखाकार

उत्तरांचल (लेखा एवं इकायी)

गान्धी सहारनपुर रोड, देहरादून।

संख्या- 374/XVIII(3)-2004-59/2005 दिनांक 30-3-05 का संलग्नक।

प्रतिनिधि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. निदेशक, कोषागार एवं वित्त सेक्टर, उत्तरांचल।
2. धरिष्ठ कोषाधिकारी/कोषाधिकारी, उत्तरांचल।
3. वित्त अनुभाग-2
4. गार्ड फाइल

आज्ञा से
(अर्जुन सिंह)
संयुक्त सचिव